**Приложение 1**

ПРАВИЛА РАБОТЫ

Режим работы Международного Центра «9 Залов» (далее Центр) с 10:00 до 22:00.

**1. Права и обязанности Посетителя**

* 1. Запрещается входить внутрь Центра в уличной и/или грязной обуви, Посетитель обязан носить с собой сменную или использовать бахилы. Посещать занятия необходимо в тренировочной одежде и обуви, соответствующей стандартам безопасности, занятия или тренировки. Педагог вправе не допустить Посетителя на занятие в уличной обуви.
	2. Запрещается использование Посетителями Центра мобильных телефонов в залах во время занятий.
	3. Запрещается самостоятельное использование аппаратуры без разрешения администратора или педагога.
	4. В залах запрещено использование открытых емкостей для воды, в том числе пластиковых стаканчиков.
	5. На занятиях специальное оборудование можно использовать только под руководством инструктора. После занятия все оборудование должно быть убрано в отведенные для этого места. Посетитель несет материальную ответственность за порчу оборудования и имущества Центра за исключением его физического износа.
	6. Во избежание создания травмоопасных ситуаций Посетитель Центра обязан приходить на групповые занятия без опозданий. Педагог имеет право не допустить Посетителя на занятие в случае его опоздания более чем на 10 минут, а также при отсутствии свободных мест в зале и в других случаях, когда это может создать неблагоприятные условия для занятий.
	7. Посетитель Центра обязан посещать занятия, соответствующие уровню своей подготовленности. С описанием занятий Посетитель Центра может ознакомиться на ресепшн.
	8. За оставленные без присмотра ценные вещи администрация ответственности не несет. Все найденные вещи хранятся в Центре 2 месяца
	9. Запрещается оставлять личные вещи в шкафчиках после закрытия Центра. Забирать ключи и оставлять шкафчик закрытым так же запрещается. Все личные вещи, обнаруженные в шкафчиках после закрытия Центра, будут помещены в специальное помещение для забытых вещей. За забытыми вещами Вы можете обратиться к администрации школы.
	10. За утерю ключа от шкафчика администрация вправе потребовать возмещения ущерба в размере 300 рублей.
	11. Запрещается посещение Центра в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
	12. На территории Центра запрещается использование ненормативной лексики. При нарушении данного правила ~~а~~дминистрация оставляет за собой право отказать в посещении Центра как в момент нарушения, так и в дальнейших посещениях.
	13. Каждый Посетитель, достигший определенного уровня подготовки, имеет возможность выступать на корпоративных мероприятиях Центра. Решение об этом принимает педагог-руководитель группы.

**2. Права и обязанности центра**

* 1. Администрация школы оставляет за собой право отказать в посещении занятий и в нахождении внутри Центра без объяснения причин.
	2. Администрация имеет право вносить изменение в расписание занятий, менять преподавателя, предоставляя замену для клиентов. Персональное информирование посетителей осуществляется при помощи пуш-уведомлений, уведомлений и новостей мобильного приложения «9 Залов», установленного на мобильные устройства Посетителей.
	3. Администрация вправе отказать в посещении любой группы по Клубной карте в случае, если данная группа переполнена (количество учащихся превышает максимально допустимое для эффективного занятия в соответствующем зале). В этом случае администрацией Центра будет предложено посетить любое другое занятие или продление абонемента на один день, за исключением занятий, на которые производится предварительная запись (см.ч.4 Правил).
	4. Центр не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства.
	5. Центр оставляет за собой право проводить любые фото и видео съемки, и Посетитель, подписывая согласие с данными Правилами, не возражает против использования изображения/видео записи для информационных и коммерческих целей.
	6. Центр не несет ответственности за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Посетителя действиями третьих лиц.

**3. Правила действия клубных карт**

* 1. Приобретенный абонемент активируется в день посещения первого занятия, но не позднее 30 дней с момента покупки. По истечении этого срока абонемент считается недействительным.
	2. Приобретенное индивидуальное занятие активируется в день посещения первого занятия, но не позднее 30 дней с момента покупки. По истечении этого срока индивидуальное занятие считается недействительным.
	3. Заморозка Абонемента возможна на 20 календарных дней в течение года. 20 дней заморозки могут быть распределены и использованы по усмотрению Посетителя. Правило не распространяется на моно-абонементы.
	4. Продление срока действия абонемента в случае травмы или болезни осуществляется только при предъявлении соответствующих документов (справка, больничный лист). Правило не распространяется на моно-абонементы.
	5. Занятия полностью восстанавливаются и компенсируются, если они не проводятся по вине Центра.
	6. Не посещенные занятия в официальные праздники (в случае работы Центра в этот день) не являются причиной для переноса занятий и продления абонементов.
	7. Утерянная или поврежденная Клубная карта подлежит восстановлению. Для восстановления необходимо предъявить администратору на ресепшн документ, удостоверяющий личность. Первое восстановление Клубной карты является бесплатным, все последующие восстановления оплачиваются в размере 100 рублей за одну Клубную карту.

**4. Правила предварительной записи на занятия и отмены записи на занятия**

* 1. Если в расписании указано, что занятие проходит по записи — необходимо на него записаться.
	2. Отменить запись возможно не позднее, чем за 3 часа до начала занятия.
	3. В случае неявки на занятие и если запись не отменена Посетителем своевременно — с его абонемента будет списано одно занятие либо один день (для безлимитных абонементов).
	4. Если занятие отменяется по вине Центра и без замены преподавателя, Центр «9 залов» обязуется вернуть отменные занятия или продлить абонементы на период отмены.
	5. В случае двукратной отмены записи Посетителем, Центр оставляет за собой право отказать в предварительной записи в будущем.